

INFORMAȚII PERSONALE **Ovidiu Vlad Mureșan**Stare C
Cor

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

03/01/2011–Prezent

Jurisconsult

Camera Notarilor Publici Cluj, Cluj Napoca (România)

- Apostilarea și supralegalizarea actelor notariale;
- Conservarea, administrarea, protejarea fondului arhivistic în materie de acte autentice și succesiuni aparținând fostului Notariat de Stat Județean Sălaj, în cadrul Sediului Secundar din Zalău al Camerei Notarilor Publici Cluj;
- Crearea, administrarea, conservarea documentelor aparținând Camerei Notarilor Publici Cluj în materie de Evidență proceduri succesoriale;
- Crearea și păstrarea registrelor și a opiselor de Evidență a procedurilor succesoriale;
- Eliberarea de copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor din arhivă, persoanelor fizice și juridice;
- Activități administrative

11/06/2009–20/07/2009

Agent comercial

SC Duo Select Impex SRL, Zalău (România)

- Distribuție produse Nestle
- Preluare comenzi și încasări facturi

15/06/2007–25/08/2008

Funcționar informații

SC Tricostar SRL, Oradea (România)

- Întocmirea documentelor necesare exportului comunitar și extracomunitar

08/11/2005–09/05/2006

Asistent vânzări

SC Altex SRL, Piatra Neamț (România)

- Vânzare produse electronice și electrocasnice
- Gestiune comună a mărfurilor
- Relații clienți

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2001–2005

Diplomă de licență

Universitatea din Oradea - Facultatea de Științe Juridice, specializarea Drept (România)

- Drept civil și procesual civil
- Drept penal și procesual penal

- Drept constituțional
- Drept administrativ
- Drept comunitar
- Drept funciar și publicitate imobiliară
- Drepturile omului
- Drept diplomatic și consular

1997–2001 **Diplomă de bacalaureat**
Liceul Teoretic Zalău, Zalău (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

engleză

| ÎNTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|------------|--------|----------------------------|--------------|---------|
| Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| B1 | B2 | B1 | B1 | B1 |

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- Abilități de comunicare și interacțiune cu publicul dobândite în urma experienței mele ca jurist, funcționar informații și asistent vânzări

Competențe organizaționale/manageriale

- bune competențe de organizare și administrare dobândite ca șef Serviciu Arhivă

Competențe dobândite la locul de muncă

- Dezvoltarea aptitudinilor de relaționare și colaborare cu instituțiile publice, notarii publici, persoane fizice

Competență digitală

AUTOEVALUARE

| Procesarea informației | Comunicare | Creare de conținut | Securitate | Rezolvarea de probleme |
|-------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Utilizator experimentat | Utilizator experimentat | Utilizator independent | Utilizator experimentat | Utilizator independent |

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Alte competențe

- Disciplină, responsabilitate, organizare

Permis de conducere

B